

Benutzerhandbuch für Ausbildungsbetriebe

I. Allgemeine Informationen	2
II. Start.....	3
III. Neues Firmen-Profil anlegen.....	4
IV. Bearbeitung eines vorhandenen Firmen-Profils	11
V. Fragen und Support.....	12



I. Allgemeine Informationen

Der etablierte Rheinfelder Berufs- und Bildungsinformationstag (kurz BeB!T) ist eine Zusammenarbeit der Stadtverwaltung Rheinfelden (Baden) sowie die Wirtschaftsförderung und Standortentwicklung Rheinfelden (Baden) GmbH und der Gemeinschaftsschule Rheinfelden (Baden). Die Planung und Organisation wird von diesen drei Akteuren übernommen.

Die dazugehörige Website www.bebit-rheinfelden.de steht außerdem ganzjährig als Informationsplattform zur Verfügung, auf der regionale Betriebe ihr Ausbildungsangebot präsentieren und interessierte Schüler sich über Möglichkeiten nach dem Schulabschluss informieren können. Darüber hinaus werden weitergehende Informationen zur Berufsorientierung, zu Fördermöglichkeiten sowie regionalen Terminen aufgelistet.

Alle Ausbildungsbetriebe in Rheinfelden (Baden) und regionalem Umkreis sind eingeladen, dies kostenfreie Möglichkeit zur digitalen Präsentation ihres Unternehmens zu nutzen und ihr spezifisches Ausbildungsangebot auf der Informationsplattform darzustellen.

Auf den nachfolgenden Seiten wird bildgestützt erklärt, wie in wenigen Schritten ein Firmen-Profil angelegt und aktualisiert werden kann.

II. Start

Sie erreichen die Startseite über die offizielle URL www.bebit-rheinfelden.de.

Um zu beginnen, klicken Sie auf der Startseite rechts oben auf die Rubrik „Login für Unternehmen“ (siehe schwarzer Kreis).



Über das Menü „Für Unternehmen“ kommen Sie auch auf die Seite „Login für Unternehmen“.

III. Neues Firmen-Profil anlegen

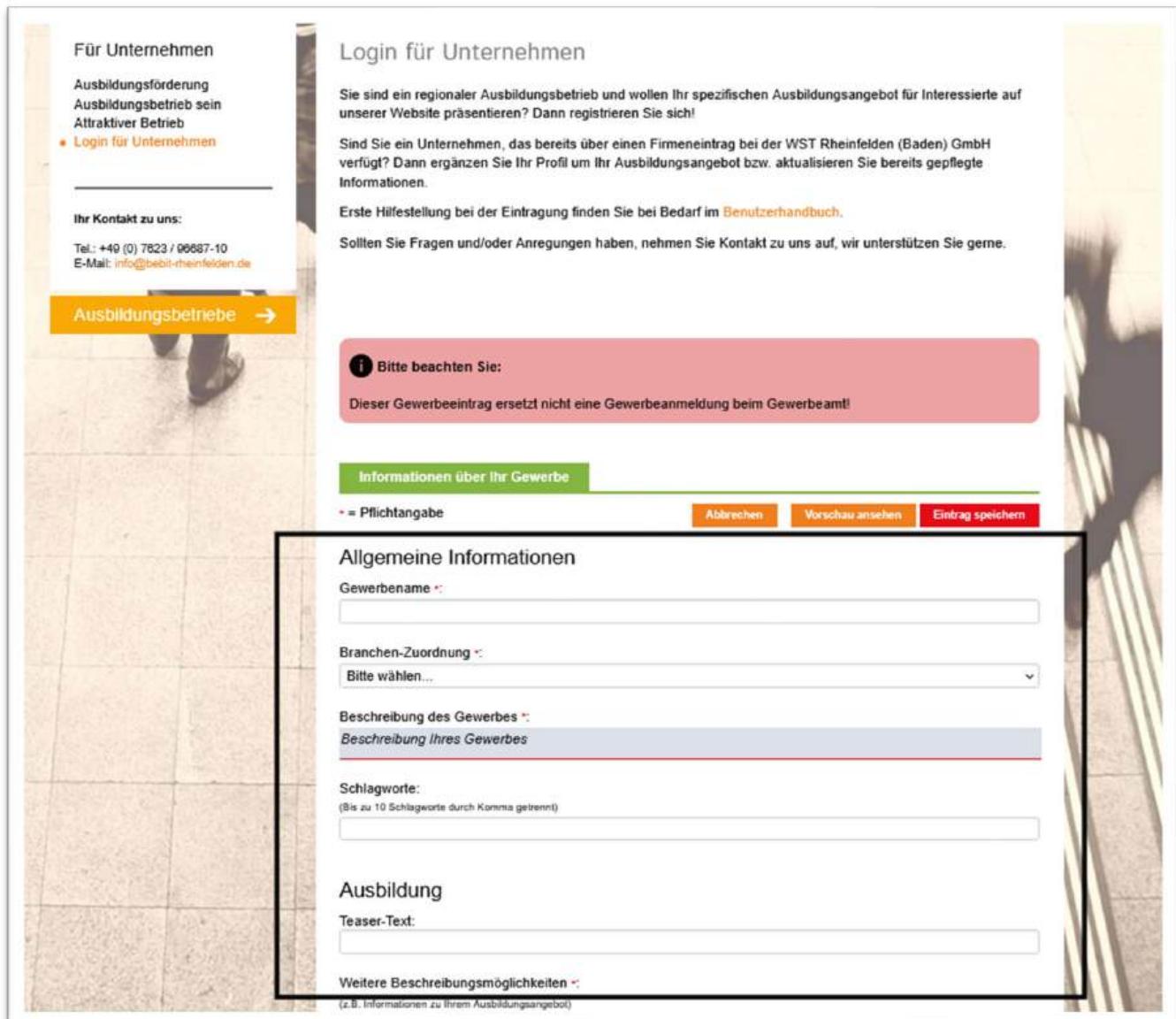
Wählen Sie auf der Seite „Login für Unternehmen“ das linke Feld (siehe schwarzer Kreis) und klicken Sie auf „Neuen Eintrag einreichen“.



The screenshot shows the BeB!T website's homepage. At the top, there are navigation links for "Die BeB!T", "Für Schüler", "Für Unternehmen", "Für Schulen", and "Kontakt". The main banner features the text "Wo geht's hin? #Ausbildung #Beruf #Zukunft" and the BeB!T logo. On the left, under "Für Unternehmen", there is a link to "Login für Unternehmen". Below this, contact information is provided: Tel.: +49 (0) 7623 / 96687-10 and E-Mail: info@bebit-rheinfelden.de. A large orange button labeled "Ausbildungsbetriebe" with an arrow points to the right. On the right, two boxes contain text: one asking if the user wants to submit a new entry, and another asking if their company is already listed and they want to update it. Both boxes have orange "Zum Login" and "Neuen Eintrag einreichen" buttons. The "Neuen Eintrag einreichen" button is circled in black in the screenshot.

Es öffnet sich die Eingabemaske Informationen über für Gewerbe.

Im ersten Schritt tragen Sie die **allgemeinen Informationen** zu Ihrem Unternehmen ein, wie den Gewerbenamen und eine **Beschreibung des Gewerbes**. Für die Beschreibung können Sie eine eigens formulierte Beschreibung Ihres Betriebes nutzen. Wählen Sie die **Branchen-Zuordnung** und wenn gewünscht, bis zu zehn **Schlagworte**. Unter Verwendung der Suchfunktion werden Sie auch über die angegebenen Schlagworte gefunden.



The screenshot shows a web page with a sidebar on the left and a main content area on the right.

Left Sidebar:

- Für Unternehmen
 - Ausbildungsförderung
 - Ausbildungsbetrieb sein
 - Attraktiver Betrieb
- * Login für Unternehmen

Ihr Kontakt zu uns:
Tel.: +49 (0) 7823 / 96687-10
E-Mail: info@bebit-rheinfelden.de

Main Content Area:

Login für Unternehmen

Sie sind ein regionaler Ausbildungsbetrieb und wollen Ihr spezifischen Ausbildungsangebot für Interessierte auf unserer Website präsentieren? Dann registrieren Sie sich!

Sind Sie ein Unternehmen, das bereits über einen Firmeneintrag bei der WST Rheinfelden (Baden) GmbH verfügt? Dann ergänzen Sie Ihr Profil um Ihr Ausbildungsangebot bzw. aktualisieren Sie bereits gepflegte Informationen.

Erste Hilfestellung bei der Eintragung finden Sie bei Bedarf im [Benutzerhandbuch](#).

Sollten Sie Fragen und/oder Anregungen haben, nehmen Sie Kontakt zu uns auf, wir unterstützen Sie gerne.

Ausbildungsbetriebe →

Informationen über Ihr Gewerbe

* = Pflichtangabe

Allgemeine Informationen

Gewerbename *:

Branchen-Zuordnung *:
Bitte wählen...

Beschreibung des Gewerbes *:
Beschreibung Ihres Gewerbes

Schlagworte:
(Bis zu 10 Schlagworte durch Komma getrennt)

Ausbildung

Teaser-Text:

Weitere Beschreibungsmöglichkeiten *:
(z.B. Informationen zu Ihrem Ausbildungsangebot)

Buttons: Abbrechen, Vorschau anzeigen, Eintrag speichern

ZUR INFO: Die Eingabemaske von „Login für Unternehmen“ auf www.bebit-rheinfelden.de gehört zu der Firmendatenbank auf www.wirtschaft-rheinfelden.de.

Nun folgt der BeB!T-spezifische Teil der Datenbank. Unter **Ausbildung** haben Sie die Möglichkeiten einen einleitenden **Teaser-Text** zu Ihrem Ausbildungsangebot zu notieren.

Darauffolgend haben Sie die Möglichkeit einen längeren Beschreibungstext zu notieren, Ihre **Ausbildungsberufe** durch Komma-Trennung aufzulisten und Angaben zur **Verfügbarkeit von Ausbildungsplätzen** zu machen. Darüber hinaus können Sie den **Link zu Ihrer Ausbildungsseite der Firmenwebsite** sowie einen **zusätzlichen Link** (z.B. Youtube) einpflegen.

Ausbildung

Teaser-Text:
Ausbildung, die Spaß macht!

Weitere Beschreibungsmöglichkeiten :
(z.B. Informationen zu Ihrem Ausbildungsangebot)

Starte deine Ausbildung bei uns! Wir bieten dir ein vielfältigen Arbeitstag im Traumberuf...

Ausbildungsberufe (w/m/d)*:
(Bis zu 10 Berufe durch Komma getrennt)
z.B. Verkäufer

Freie Ausbildungsplätze im laufenden Kalenderjahr (2026)
 Freie Ausbildungsplätze im kommenden Kalenderjahr (2027)

Link zur Ausbildungsseite der Firmenwebsite:

Weiterer Link:
(z.B. Youtube oder eigene Film/Medien-Seite)

Tipp: Wenn Sie einzelne Textelemente markieren, öffnet sich ein kleines Menü-Band zur Formatierung (siehe schwarzer Kreis).

WICHTIG: Bitte beachten Sie, dass zum Jahreswechsel 31.12. / 01.01. die Jahreszahlen bzgl. freien Ausbildungsplätzen angepasst werden. Das kommende Kalenderjahr wird zum laufenden Kalenderjahr und Ihr Ausbildungsplatzangebot muss durch Sie aktualisiert werden.

Anschließend folgen Eingaben zur allgemeinen **Geschäftsadresse**, mit zentraler Rufnummer und E-Mailadresse.

Geschäftsadresse

Straße *:

Nr. *:

PLZ *:
 79618

Ort *:
 Rheinfelden (Baden)

Telefon Festnetz:
 07623 / 12345

Mobil:

Whatsapp Business Nummer:
 +49170555123456

E-Mail-Adresse *:

Internet-Seite (URL):
 http://www.meingewerbe.de

Facebook-Seite:
 https://www.facebook.com/meingewerbe/

Instagram-Seite:
 https://www.instagram.com/meingewerbe/

WICHTIG: Sollten Sie Ihre Zugangsdaten in der Zukunft mal vergessen und diese neu anfordern müssen, wird ein Reminder an die hier notierte E-Mailadresse gesendet. Wählen Sie somit möglichst eine zentrale E-Mailadresse und keine personenbezogenen. Natürlich können Sie uns aber auch direkt kontaktieren, sollten Sie Ihre Zugangsdaten nicht mehr kennen und die E-Mailadresse nicht mehr existieren.

Führen Sie nun die **Kontaktperson** für den Bereich Ausbildung in Ihrem Haus auf. Möglichst mit direkter Telefonnummer und E-Mailadresse.

Kontaktperson

Vorname:

Nachname:

Telefon direkt:

E-Mail:

Zugangsdaten

Benutzername *:

Neues Passwort *:

Neues Passwort wiederholen *:

Nun folgt die Vergabe der **Zugangsdaten**.

Zugangsdaten

Benutzername *:

Neues Passwort *:

Neues Passwort wiederholen *:

Klicken Sie anschließend auf „Eintrag speichern“.

Sollten Felder unausgefüllt sein oder Einträge unzulässig, erhalten Sie eine Fehlermeldung.

Ihre Angaben enthalten noch Fehler. Bitte korrigieren Sie diese zuerst, um den Eintrag speichern zu können:

Sind alle Felder korrekt ausgefüllt, ist Ihr Eintrag erfolgreich eingereicht.
Im Anschluss klicken Sie auf **Bilder hinzufügen**.

Ihr Eintrag wurde erfolgreich eingereicht.

Bitte beachten Sie: der Eintrag wurde automatisch zur Prüfung vorgesehen und wird solange nicht auf der Webseite abrufbar sein.

Bilder hinzufügen

Wählen Sie zunächst Ihr Unternehmenslogo aus. Klicken Sie dazu unter **Logo** im gestrichelten Kasten auf „Datei wählen...“ (siehe schwarzer Kreis). Daraufhin öffnet sich Ihr Explorer, aus dem Sie Ihre gewünschte Bilddatei auswählen. Optional können Sie aber auch via Drag & Drop eine Datei aus Ihrem Explorer anklicken (1x) und in das gestrichelte Kästen ziehen. Es werden Dateien in den Formaten JPG, PNG und GIF unterstützt.

Tipp: Wählen Sie für eine optimale Darstellung eine Bilddabei im Querformat oder in quadratischer Form.

Informationen über Ihr Gewerbe Bilder und Logo Medien

* = Pflichtangabe Abmelden Vorschau ansehen Eintrag speichern

Logo

Hier können Sie Ihr Firmen-Logo hochladen, welches Ihr Unternehmen an verschiedenen Stellen präsentieren wird.

Es werden nur Bilder des Typs .jpg, .png oder .gif akzeptiert.

Ziehen Sie eine Datei in diesen Bereich oder klicken Sie auf 'Datei wählen'

Datei wählen...

Bei Bedarf können Sie über die Schaltfläche **Logo entfernen** den Vorgang wiederholen.

Logo

Hier können Sie Ihr Firmen-Logo hochladen, welches Ihr Unternehmen an verschiedenen Stellen präsentieren wird.

Es werden nur Bilder des Typs .jpg, .png oder .gif akzeptiert.

 **WST RHEINFELDEN**
Wirtschaftsförderung und Standortentwicklung
Rheinfelden (Baden) GmbH

Datei wählen...

Logo entfernen

Wählen Sie bei Bedarf anschließend unter **Bilder** „Dateien wählen...“ weitere Fotos von Ihrem Unternehmen aus (siehe schwarzer Kreis). Wiederholen Sie den Schritt, den Sie bereits bei Logo vorgenommen haben. Es werden Dateien in den Formaten JPG, PNG und GIF unterstützt.

Tipp: Wählen Sie auch hier für eine optimale Darstellung eine Bilddabei im Querformat oder in quadratischer Form.

Bilder

Sie können maximal 5 Bilder hinzufügen, die auf Ihrer Unternehmens-Seite angezeigt werden.

Bitte beachten Sie, dass die Bilder im Querformat vorliegen sollten. Das Bild, welches Sie als Vorschaubild auswählen, wird in der Übersicht Ihr Unternehmen präsentieren.

Die Bilder werden sofort hinzugefügt oder gelöscht - Sie brauchen nicht auf 'Eintrag speichern' klicken.

Ziehen Sie Bilder in diesen Bereich oder
klicken Sie klicken Sie auf 'Dateien wählen'

Dateien wählen...

Sollten Sie Informationsmaterialien hochladen wollen, können Sie dies über **Medien** tun. Hierfür – wie bei Logo und Bilder auch – die Schaltfläche „Dateien wählen...“ nutzen.

Informationen über Ihr Gewerbe

Bilder und Logo

Medien

* = Pflichtangabe

Abmelden

Vorschau ansehen

Eintrag speichern

Hier können Sie eigene Videos oder Dokumente hochladen.

Beispielsweise einen Rundgang durch Ihre Räumlichkeiten oder weitere Informationen zur Ausbildung.

Die Daten werden sofort hinzugefügt oder gelöscht - Sie brauchen nicht auf 'Eintrag speichern' klicken.

Achtung: Es sind nur die Dateitypen PDF und MP4/WEBM/OGG erlaubt.

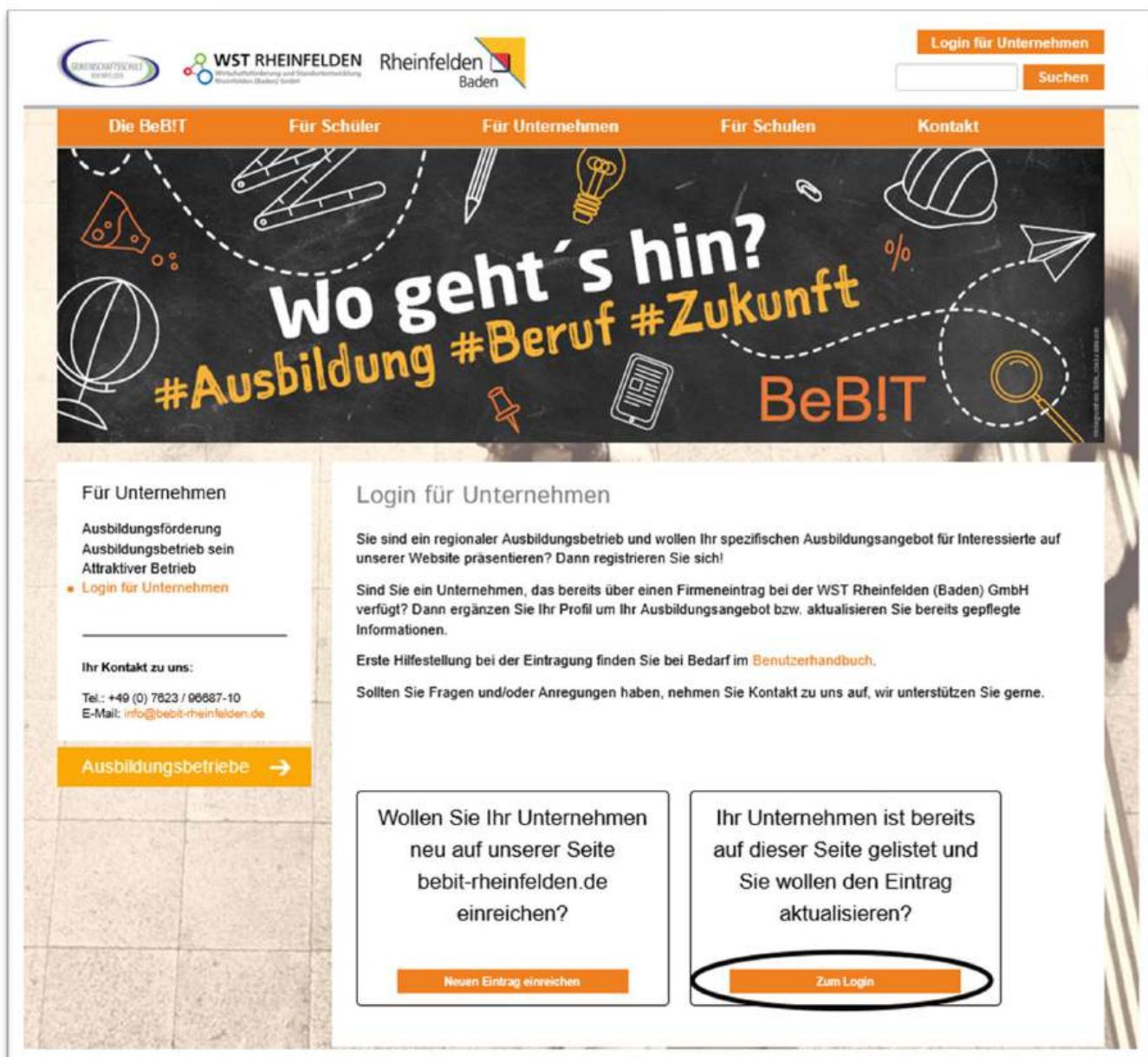
Genutzter Speicherplatz: 0,0 MB von max. 50 MB.

Ziehen Sie Dateien in diesen Bereich oder
klicken Sie klicken Sie auf 'Dateien wählen'

Dateien wählen...

IV. Bearbeitung eines vorhandenen Firmen-Profil

Wählen Sie in der Rubrik Händler-Login das rechte Feld (siehe schwarzer Kreis) und klicken Sie auf **Zum Login**.



The screenshot shows the BeB!T website's homepage. At the top, there are logos for the State Office for Vocational Training (GEWERBESCHULE) and WST RHEINFELDEN (Wirtschaftsförderung und Standortentwicklung Rheinfelden (Baden) GmbH). The main navigation menu includes 'Die BeB!T', 'Für Schüler', 'Für Unternehmen' (which is highlighted in orange), 'Für Schulen', and 'Kontakt'. Below the menu is a large banner with the text 'Wo geht's hin? #Ausbildung #Beruf #Zukunft' and various icons related to education and work. The 'Für Unternehmen' section contains links for 'Ausbildungsförderung', 'Ausbildungsbetrieb sein', 'Attraktiver Betrieb', and 'Login für Unternehmen'. It also provides contact information: Tel.: +49 (0) 7623 / 98687-10 and E-Mail: info@bebit-rheinfelden.de. A large orange button labeled 'Ausbildungsbetriebe →' is visible. The 'Login für Unternehmen' section contains text for existing companies and a question about new entries. A black oval highlights the 'Zum Login' button in the 'Händler-Login' field.

Passwort bekannt: Tragen Sie Ihren Benutzernamen und Ihr Persönliches Passwort ein. Klicken Sie anschließend auf Anmelden.

Benutzername:
WST Rheinfelden (Baden) GmbH

Persönliches Passwort:

[Benutzername/Passwort vergessen](#) Anmelden

Passwort unbekannt: Klicken Sie auf Benutzername/Passwort vergessen (Roter Kasten).

Bitte geben Sie Ihren Benutzernamen oder die hinterlegte E-Mail-Adresse ein und wir senden Ihnen ein neues Passwort per E-Mail zu.

Zur Vergabe eines neuen Passworts tragen Sie Ihren Benutzernamen in das Textfeld ein. Klicken Sie auf das darunter befindliche Feld links neben „Ich bin mir nicht sicher, ob die damals angegebene E-Mail-Adresse noch korrekt ist. Bitte Passwort an folgende Adresse senden.“ und anschließend auf Neues Passwort anfordern.

Sie erhalten eine E-Mail mit einem Aktivierungslink an die angegebene E-Mail-Adresse. Klicken in der E-Mail auf den Link. Sie kommen so in Ihren Unternehmensaccount und können bei unter Zugangsdaten ein neues Passwort vergeben.

Anschließend können Sie Änderungen, wie in den vorangegangenen Seiten beschrieben, bei Allgemeine Informationen vornehmen. Logo/Bilder oder andere Medien aktualisieren.

V. Fragen und Support

Sie haben Fragen und/oder Anregungen zur Informationsplattform? Sie benötigen Unterstützung bei der Nutzung der Plattform? Dann wenden Sie sich gerne an uns!